



PREFETTURA DI MILANO

PIANO OPERATIVO DI COORDINAMENTO DEGLI ORARI DELLE ATTIVITA' E DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Regolazione della domanda – Misure da adottare



Istruzione: istituti secondari di 2° grado e CFP

Ambito territoriale interessato: **Città metropolitana di Milano, compreso il capoluogo**

MISURE

ORARIO INIZIO

Entro le ore 8.00: non oltre il 50% della popolazione studentesca totale (classi e/o studenti)

Dopo le ore 9.30: il restante

NOTE

Possibilità di rimodulare l'orario d'ingresso per singolo istituto laddove compatibile con il TPL e a seguito di tavoli di approfondimento con Comune di Milano/Città metropolitana, Dirigenti scolastici e responsabili TPL



Pubbliche amministrazioni

Ambito territoriale interessato: **Comune di Milano**

MISURE

ORARIO INIZIO

Possibile scaglionamento degli ingressi con un 10% del personale (del 50% in presenza) dopo le 9.30*

SMART WORKING Da intendersi come media giornaliera dei presenti rispetto all'organico totale (Full Time Equivalent)

10% ulteriore del personale in SW*

UFFICI AL PUBBLICO

Apertura dopo le 9.30, previo appuntamento. Sono fatti salvi gli appuntamenti già fissati

NOTE

*Le due misure possono essere tra loro alternative e si devono combinare al 50% di personale in SW previsto da normativa



Università

Ambito territoriale interessato: **Comune di Milano**

MISURE

ORARIO INIZIO

Inizio lezioni in presenza dopo le ore 10.00



Commercio

Ambito territoriale interessato: **Comune di Milano**

MISURE

ORARIO INIZIO

Apertura dopo le 10.15

NOTE

Vendita al dettaglio non alimentare, ad esclusione di edicole, tabacchi farmacie e parafarmacie (in particolare abbigliamento, calzature, librerie, gioiellerie, profumerie ed erboristerie, elettrodomestici, arredamento e casalinghi, mobili per ufficio, ottici)



Servizi alla persona

Ambito territoriale interessato: **Comune di Milano**

MISURE

ORARIO INIZIO

Apertura dopo le 9.30

NOTE

Settori interessati: Parrucchieri, estetiste, tatuatori, toelettatori



Servizi bancari, finanziari e assicurativi

Ambito territoriale interessato: **Comune di Milano**

MISURE

SMART WORKING Da intendersi come media giornaliera dei presenti rispetto all'organico totale (Full Time Equivalent)

Assicurare una percentuale di SW pari almeno al 60%*

UFFICI AL PUBBLICO

Apertura dopo le 9.30, previo appuntamento, ove possibile. Sono fatti salvi gli appuntamenti già fissati

NOTE

*Con particolare riferimento agli uffici direzionali ed amministrativi



Aziende private e altri servizi

Ambito territoriale interessato: **Città metropolitana di Milano, compreso il capoluogo**

MISURE

ORARIO INIZIO

Anticipare entro le ore 8.00 l'orario di inizio attività produttive di aziende manifatturiere

SMART WORKING Da intendersi come media giornaliera dei presenti rispetto all'organico totale (Full Time Equivalent)

Assicurare una percentuale di SW pari almeno al 60%*

UFFICI AL PUBBLICO

Apertura dopo le 9.30, previo appuntamento, ove possibile

NOTE

*Con particolare riferimento agli uffici direzionali ed amministrativi, servizi di consulenza, servizi ICT&media, agenzie viaggio, etc.



Professionisti e consulenti

Ambito territoriale interessato: **Città metropolitana di Milano, compreso il capoluogo**

MISURE

SMART WORKING Da intendersi come media giornaliera dei presenti rispetto all'organico totale (Full Time Equivalent)
Assicurare una percentuale di SW pari almeno al 50%

UFFICI AL PUBBLICO

Ricezione dei clienti dopo le 10.00, su appuntamento, ove possibile